

thyssenkruppサプライヤー行動規範

サプライヤーによるステートメント バージョン4.0

1. 本サプライヤーは、「thyssenkrupp サプライヤー行動規範」（バージョン 4.0）、または関連する「thyssenkrupp 自己評価アンケート」（バージョン 4.0）を受け取りました。
2. 本サプライヤーはここに、thyssenkrupp との供給契約から生じる義務に加えて、「thyssenkrupp サプライヤー行動規範」に定められたすべての原則および要件を受け入れ、遵守することを約束します。あるいは、同等のサプライヤー行動規範を thyssenkrupp による評価後に受け入れることもできます。thyssenkrupp は、サプライヤーに対し、対応する確認書を提供します。
3. thyssenkrupp は、「thyssenkrupp サプライヤー行動規範」に定められている原則と要件が遵守されることが、相互に成功するビジネス関係の前提条件であると考えています。サプライヤーによる、またはサプライヤー自身のサプライチェーン内での「サプライヤー行動規範」に対する違反についての情報を thyssenkrupp が入手した場合は、thyssenkrupp は当該サプライヤーに対して、申し立てられた違反に関するステートメント（必要に応じて、追加のアンケート調査の形式、または証拠となる情報）を要求することができます。当該サプライヤーは合理的な期間内にその情報を提供する必要があります。
4. 措置が必要とされる正当な事例では、当該サプライヤーは、改善策の実施を thyssenkrupp、または契約しているサービス提供事業者に委託することを許可するものとします。あるいは、当該サプライヤーは、「サプライヤー向け行動規範」に署名した日付から遡る過去 12 カ月間に、同等の対策がすでに実施されたことを示す証拠を提出することができます。

外部のサービス提供事業者が実施するサステナビリティ（持続可能性）監査による改善策の場合には、発生する費用はサプライヤーが負担することが望まれます。費用負担に関する具体的な契約書は、当該監査の前に事前にサプライヤーとの間で合意されることとします。

5. サプライヤーはここに、完了した改善措置の結果について、スコアを含む報告書または証明書の形でthyssenkruppに提供されることに同意するものとします。

具体的な企業情報

サプライヤーの企業名

所在地

国名

製造国名

サステナビリティ問題の連絡先

姓、名：

職位：

電子メールアドレス：

電話番号：

場所、日付：

署名：

本ステートメントは、サプライヤーの代表規則に基づき、サプライヤーの権限ある代表者が署名（必要に応じて共同署名）する必要があります。